

CAMBIO DE DOMICILIO FISCAL (señalar el nuevo)

Año / Mes / Día: / / Municipio:

Calle: Localidad:

No. Ext: Entre calle1: Teléfono:

No. Int: Calle 2: C.P.:

Colonia: Correo Electrónico:

APERTURA DE ESTABLECIMIENTO (señalar el nuevo)

Año / Mes / Día: / / Municipio:

Calle: Localidad:

No. Ext: Entre calle1: Teléfono:

No. Int: Calle 2: C.P.:

Colonia: Correo Electrónico:

CIERRE DE ESTABLECIMIENTO

Año / Mes / Día: / / Municipio:

Calle: Localidad:

No. Ext: Entre calle1: Teléfono:

No. Int: Calle 2: C.P.:

Colonia: Correo Electrónico:

CAMBIO DEL REPRESENTANTE LEGAL

R.F.C. C.U.R.P.:

Nombre:

Apellido Paterno: Apellido Materno:

Correo Electrónico: Teléfono:

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL

R.F.C.

C.U.R.P.:

Nombre:

Apellido Paterno:

Apellido Materno:

FIRMA

Los datos asentados en el presente aviso se proporcionan bajo protesta de decir verdad

INSTRUCCIONES**GENERALES:**

- Esta forma deberá ser llenada a máquina o con letra de molde con tinta azul y las letras no deberán invadir los límites de los recuadros.
- En caso de que ésta solicitud sea llenada a mano utilice letras en mayúsculas como las siguientes: **A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V X Y Z.**
- Todos los datos requeridos son obligatorios, se previene que en el caso de error u omisión se aplicarán las sanciones establecidas en el Código Fiscal del Estado.

ESPECÍFICAS:

- Anotar la clave del RFC tal y como haya sido asignada por la autoridad hacendaria federal.
- Es indispensable anotar CURP para las personas físicas.
- Es necesario señalar con una "X" el tipo de persona según corresponda.
- Escribir el nombre como aparece en el acta de nacimiento o documento constitutivo.
- En el domicilio fiscal se deberá establecer el del principal establecimiento en el Estado.
- Debe señalar las obligaciones fiscales a las que estará sujeto, según corresponda.

Firma del Contribuyente o Representante Legal