



SECRETARÍA
DE PLANEACIÓN
Y FINANZAS
Dirección de Ingresos

GOBIERNO DEL ESTADO DE QUERÉTARO

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS

MANUAL: “PARA PRESENTAR DECLARACIÓN VÍA INTERNET”

IMPUESTO SOBRE LOTERÍAS, RIFAS, SORTEOS, CONCURSOS Y JUEGOS CON APUESTAS.

Febrero 2017



PASOS A SEGUIR...

1.- Para poder realizar el trámite de pago de Impuesto Sobre Loterías, Rifas, Sorteos, Concursos y Juego con Apuestas vía Internet deberá tener a la mano su Clave de Usuario y Contraseña.

- Si Usted no cuenta con Claves de Usuario y Contraseña, es necesario que, en caso de persona física, se presente en Madero No. 105 con original y copia de identificación oficial vigente. En caso de personas morales, deberá acudir el Representante Legal con original y copia de Poder Notarial, de identificación oficial y cédula fiscal.
- Si usted ya ha efectuado pagos en RECAUDANET ya no es necesario volver a registrarse, la clave de usuario y contraseña que deberá usar es la misma para realizar sus pagos de Impuesto Sobre Loterías, Rifas, Sorteos, Concursos y Juego con Apuestas.

2.- Entrar a la dirección <https://www.recaudanet.gob.mx/recaudanet/index.jsp>, ingresar Usuario y Contraseña y dar click en **Entrar**.

The image shows the RECAUDANET login interface. At the top, there is a banner with the logos of the Government of Querétaro and the text 'RECAUDANET'. Below the banner, on the left, is a login form with the following elements:

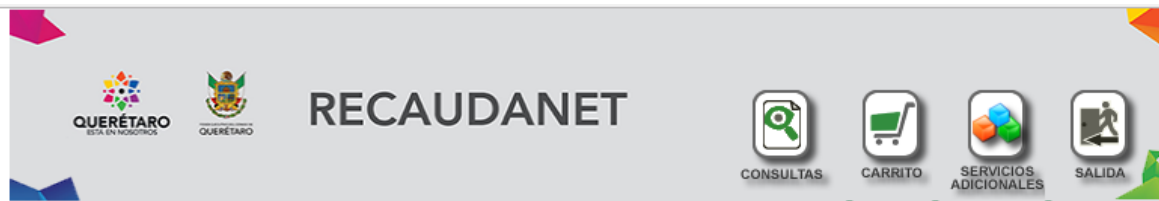
- Text: "Para acceder indique su usuario y contraseña"
- Input field for "USUARIO"
- Input field for "CONTRASEÑA"
- Green button labeled "ENTRAR"
- Text: "¿No esta registrado? regístrese [aquí](#)."

On the right side of the login form, there is a rounded rectangular box containing the following information:

- Text: "¿Necesitas ayuda? Llámanos.(442)2117070, 018002372233. Horario Lunes a viernes de 8:00 a 20:00 hrs, Sábados de 9:00 a 14:00 hrs."
- Text: "Disponible para ti [Chat en línea](#)"
- Text: "Dudas y/o sugerencias sobre esta página al correo recaudanet@queretaro.gob.mx, horario Lunes a Viernes de 08:00 a 16:00hrs."



3.- Dar click en el apartado de **Impuestos**.



Bienvenido(a): ALEJANDRO LOPEZ PRUEBA

Para realizar un pago seleccione ->

Impuestos



Si requiere su factura electrónica, solicítela a más tardar el día 15 del mes posterior al pago en: "<http://www.recaudanet.gob.mx:82/facturacionElectronica>".
Puede imprimir sus comprobantes de declaraciones y ordenes de pago desde consulta de transacciones.

4.- Deberá elegir el establecimiento y la liga para capturar la declaración del Impuesto Sobre Loterías, Rifas, Sorteos, Concursos y Juego con Apuestas.



Para realizar un pago seleccione ->

Impuestos

Si tiene alguna transacción en espera de pago y desea indicarnos que no lo realizará, cancele su transacción presionando clic [Aqui](#)

Lista de establecimientos

ALEJANDRO LOPEZ PRUEBA LOPA-760615-PG2

Presione la liga del establecimiento para realizar una declaración.



Establecimiento 2 Sucursal
C CAMELINAS 2229

[Capturar declaración de IMPUESTO SOBRE NOMINAS ANUAL](#)
[Capturar declaración de HOSPEDAJE](#)



Establecimiento 1 Principal
C MADERO 105

[Capturar declaración de IMPUESTO SOBRE NOMINAS ANUAL](#)
[Capturar declaración de IMPUESTO SOBRE NOMINAS](#)
[Capturar declaración de ISAN](#)
[Capturar declaración de RETENCION IMPUESTO SOBRE NOMINAS](#)
[Capturar declaración de IMP S VTA BIENES C ENAJENACION GRAVADA POR IEPS](#)
[Capturar declaración de IMPUESTO ESP S PRODUCCION Y SERV POR GASOLINAS Y DIESEL](#)
[Capturar declaración de HOSPEDAJE](#)
[Capturar declaración de RIFAS Y SORTEOS](#)
[Capturar declaración de RETENCION RIFAS Y SORTEOS](#)
[Capturar declaración de ISAN ANUAL](#)



Si sus datos no son correctos efectúe su pago y posteriormente acuda a la Oficina de Asistencia al Contribuyente.



5.- Enseguida deberá seleccionar el periodo de pago y tipo de declaración **Normal** (primera declaración o del establecimiento matriz) o **Complementaria**. Dar click en **Siguiente**.

The screenshot shows the RECAUDANET interface. At the top, there are logos for Querétaro and the state emblem, followed by the text "RECAUDANET". Below this, there are four icons: "CONSULTAS", "CARRITO", "SERVICIOS ADICIONALES", and "SALIDA". A navigation bar contains the text "Para realizar un pago seleccione -> Impuestos". The main form area displays the user's name "ALEJANDRO LOPEZ PRUEBA LOPA-760615-PG2" and "RIFAS Y SORTEOS". There are three dropdown menus: "Mes" set to "Noviembre", "Año" set to "2015", and "Tipo" with a dropdown menu open showing options "NORMAL", "NORMAL", "COMPLEMENTARIA", and "ADICIONAL". At the bottom, there are two buttons: "Siguiente" and "Cancelar".

6.- Acto seguido, deberá capturar el importe de total de la base del impuesto. Dar click en **“Aceptar”**.

The screenshot shows the RECAUDANET interface. At the top, there are logos for Querétaro and the state emblem, followed by the text "RECAUDANET". Below this, there are four icons: "CONSULTAS", "CARRITO", "SERVICIOS ADICIONALES", and "SALIDA". A navigation bar contains the text "Para realizar un pago seleccione -> Impuestos". The main form area displays the user's name "ALEJANDRO LOPEZ PRUEBA LOPA-760615-PG2" and "RIFAS Y SORTEOS". There is a label "Base del impuesto" followed by a text input field containing the value "1000000". At the bottom, there are three buttons: "Aceptar", "Cancelar", and "Limpiar".

7.- A continuación, se genera en automático la confirmación de la declaración (en esta pantalla se despliega la información del impuesto a pagar). Dar click en **Agregar**).



RECAUDANET

Para realizar un pago seleccione -> Impuestos

Confirmación de la declaración

RFC: LOPA-780615-PG2
Contribuyente: ALEJANDRO LOPEZ PRUEBA

Obligación: RIFAS Y SORTEOS
Período de pago: 201511
Vencimiento: 21-DEC-15
Tipo: NORMAL

Detalle declaración

Total remuneraciones	\$1,000,000.00	Impuesto causado	\$150,000.00
Base impuesto	\$1,000,000.00	Actualización	\$0.00
Tasa a utilizar	15.0	Subtotal	\$150,000.00
		Recargos	\$0.00
		Sanción	\$0.00
		Gastos de ejecución	\$0.00
		Compensación	\$0.00
		Redondeo	\$0.00
		Total a pagar	\$150,000.00

Fecha declaración: 18-12-2015

Agregar **Cancelar**

8.- Una vez agregado, el sistema nos muestra el carrito con la información capturada para realizar el pago. Si la información es correcta, se procede a dar click en **Pagar**.



RECAUDANET

Para realizar un pago seleccione -> Impuestos

Carrito de: ALEJANDRO LOPEZ PRUEBA

Estas son las obligaciones que va a pagar. Seleccione Borrar para cancelar el pago de una obligación. Seleccionar todo:

Pagos Seleccionados	Adeudos
1. RIFAS Y SORTEOS, PERIODO 201511	\$150,000.00 Borrar
Subtotal	\$150,000.00
Gastos extras	0.00
Total a pagar	\$150,000.00

LAVISO IMPORTANTE!
 Si desea pagar **OTRA DECLARACIÓN**, de clic sobre la palabra Impuestos que aparece en la parte superior derecha con letra color verde, y capture su nueva declaración.
 Si desea pagar **OTRO VEHÍCULO**, de clic sobre la palabra Tenencia que aparece en la parte superior derecha con letra color verde, y selección de vehículo que desea pagar.
 Si desea pagar **OTRA DECLARACIÓN DE BIENES INMUEBLES**, de clic sobre el texto Enajenación de Bienes que aparece en la parte superior derecha con letra color verde, y capture su nueva declaración.
 Si desea pagar **OTRA ORDEN DE PAGO**, de clic sobre el texto Registro Público que aparece en la parte superior derecha con letra color verde, y capture los datos correspondientes.

Borrar selección **Pagar**

9.- A continuación se selecciona la forma de pago: **Pago referenciado** (Presentar pago en ventanilla de sucursal) o vía **portal bancario**. Y se presiona el botón de **“Aceptar”**.



AVISO IMPORTANTE:

El bloqueo de ventanas emergentes impide que las páginas del banco aparezcan. Si desea verificar si tiene activa esta opción revise en Herramientas/Opciones de internet/Privacidad/Bloquear elementos emergentes, o apartir de este punto presione la tecla CTRL y simultaneamente presione el botón de aceptar con el mouse, no la suelte hast que este visible la pantalla del banco.

Monto: \$1,644.00

Elija la forma de pago:

Pago referenciado

Formato para pagar en los siguientes Bancos: BANAMEX, BANCOMER, BANORTE, IXE, BANBAJÍO, BANREGIO, AFIRME, HSBC, SANTANDER, SCOTIABANK y tiendas OXXO y MATADOR.

10.- Se procede a realizar la confirmación de pago presionando el botón **“Aceptar”**.



Confirmación de pago

Nombre del contribuyente ALEJANDRO LOPEZ PRUEBA

Forma de pago

Pago referenciado

Total declaraciones \$1,644.00


Subtotal \$1,644.00

Redondeo \$0.00

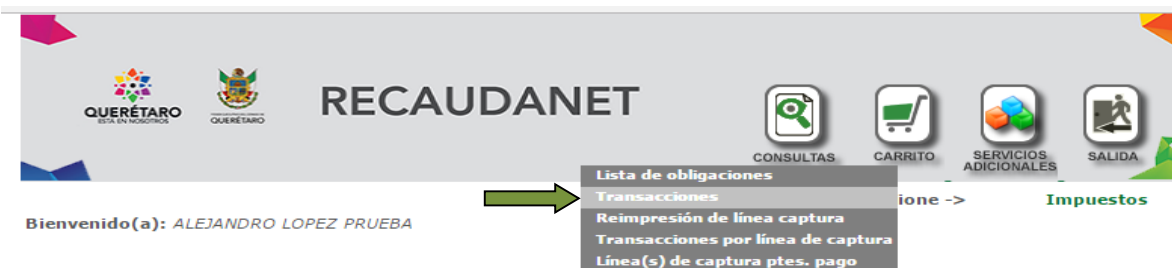
Total \$1,644.00

Aceptar **Cancelar**

12-A.- O aparecerá la liga del banco que sea cuentahabiente para realizar el pago vía transferencia bancaria y seguir las indicaciones que le requiera la institución financiera.

Referencia: 00SR1405225463782013	Llave: 000005463782013
Elija el medio por el cual desea realizar su pago:	
<input checked="" type="radio"/> Cheque Electrónico para clientes de Bancomer.com o tarjeta de débito Bancomer	
Para realizar su pago via cheque electrónico favor de escoger la institución bancaria correspondiente:	
	
Banco: <input type="text" value="BBVABancomer"/>	
A continuación se muestra el importe a pagar:	
Pago de Impuestos:	\$ <input type="text" value="24,405.00"/>
Total a Pagar:	\$ <input type="text" value="24,405.00"/>
Para recibir confirmación de este cargo, mucho le agradeceríamos nos pudiera proporcionar su Número telefónico y dirección de correo electrónico.	
Número Telefónico: (obligatorio)	<input type="text"/>
Dirección de Correo Electrónico: (obligatorio)	<input type="text"/>
Regresar	Realizar Pago

13. Al finalizar el pago después de 72 hrs. hábiles, se podrá imprimir el recibo oficial dando click en el menú **Consultas** y en el submenú en **Transacciones**.



Si requiere su factura electrónica, solicítela a más tardar el día 15 del mes posterior al pago en: "http://www.recaudanet.gob.mx:82/facturacionElectronica".
Puede imprimir sus comprobantes de declaraciones y ordenes de pago desde consulta de transacciones.

14. Dar click en el número de transacción que necesite imprimir.



RECAUDANET

CONSULTAS CARRITO SERVICIOS ADICIONALES SALIDA

Para realizar un pago seleccione -> Impuestos 13:46 h

Consulta a transacciones

En esta pantalla puede consultar en el padrón las transacciones realizadas en Recaudanet
Por ejemplo 2015/7

Indique la transacción a consultar **Buscar**

Últimas transacciones realizadas:

Transacción	Fecha	Estatus	Módulo
2015/314849	30-03-2015	EN ESPERA DE PAGO	CONTRIBUYENTE Cancelar
2015/312459	30-03-2015	EN ESPERA DE PAGO	CONTRIBUYENTE Cancelar
2015/312059	30-03-2015	EN ESPERA DE PAGO	CONTRIBUYENTE Cancelar
Transacción	Fecha	Estatus	Módulo
2015/311931	30-03-2015	CANCELADO	CONTRIBUYENTE
2015/308488	30-03-2015	CANCELADO	CONTRIBUYENTE
2015/308334	30-03-2015	CANCELADO	CONTRIBUYENTE
2015/307680	30-03-2015	CANCELADO	CONTRIBUYENTE
2015/307097	30-03-2015	CANCELADO	CONTRIBUYENTE
2015/306860	30-03-2015	CANCELADO	CONTRIBUYENTE
2015/496384	27-03-2015	CANCELADO	CONTRIBUYENTE
2015/441003	20-03-2015	ENTREGADO	CONTRIBUYENTE
2015/441004	20-03-2015	ENTREGADO	CONTRIBUYENTE
2015/440907	20-03-2015	ENTREGADO	CONTRIBUYENTE

15. Dar click en Icono de Impresora.



RECAUDANET

CONSULTAS CARRITO SERVICIOS ADICIONALES SALIDA

Para realizar un pago seleccione -> Impuestos 08:41 h

Consulta a la transacción 2017/139

Fecha 18-01-2017
Forma de pago PAGO EN CEROS
Importe \$0.00
Entrega
Fecha último movimiento 18-01-2017
Estatus PAGADO


Imprimir todos los comprobantes de esta transacción 

Operaciones que ampara

2017/269 CONTRIBUYENTE \$0.00 ACTIVO 

CANCELACIÓN DE UNA TRANSACCIÓN

1. Para cancelar una transacción, se da click en el menú **Consultas** y submenú **Transacciones**.



Bienvenido(a): ALEJANDRO LOPEZ PRUEBA

Si requiere su factura electrónica, solicítela a más tardar el día 15 del mes posterior al pago en:
"http://www.recaudanet.gob.mx:B2/facturacionElectronica".
Puede imprimir sus comprobantes de declaraciones y ordenes de pago desde consulta de transacciones.

2. Buscar la transacción realizada, con estatus **En Espera de Pago** y dar click en **Cancelar**.



Para realizar un pago seleccione -> Impuestos 13:46 h

Consulta a transacciones

En esta pantalla puede consultar en el padrón las transacciones realizadas en Recaudanet.
Por ejemplo 2015/7

Indique la transacción a consultar **Buscar**

Transacción	Fecha	Estatus	Módulo	Acción
2015/314842	30-03-2015	EN ESPERA DE PAGO	CONTRIBUYENTE	Cancelar
2015/312462	30-03-2015	EN ESPERA DE PAGO	CONTRIBUYENTE	Cancelar
2015/312033	30-03-2015	EN ESPERA DE PAGO	CONTRIBUYENTE	Cancelar
2015/311931	30-03-2015	CANCELADO	CONTRIBUYENTE	
2015/308488	30-03-2015	CANCELADO	CONTRIBUYENTE	
2015/308328	30-03-2015	CANCELADO	CONTRIBUYENTE	
2015/307480	30-03-2015	CANCELADO	CONTRIBUYENTE	
2015/307097	30-03-2015	CANCELADO	CONTRIBUYENTE	
2015/306860	30-03-2015	CANCELADO	CONTRIBUYENTE	
2015/496384	27-03-2015	CANCELADO	CONTRIBUYENTE	
2015/481003	20-03-2015	ENTREGADO	CONTRIBUYENTE	
2015/481004	20-03-2015	ENTREGADO	CONTRIBUYENTE	
2015/480907	20-03-2015	ENTREGADO	CONTRIBUYENTE	



3.- Ingresas tu contraseña y dar click en **Aceptar**.

The screenshot shows the RECAUDANET interface. At the top, there are logos for 'QUERÉTARO GOBIERNO DEL ESTADO' and 'SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS'. The main heading is 'RECAUDANET'. Below this, there are four navigation icons: 'CONSULTAS' (magnifying glass), 'CARRITO' (shopping cart), 'SERVICIOS ADICIONALES' (three colored circles), and 'SALIDA' (person walking). A message reads: 'Para realizar un pago seleccione -> Impuestos 13: 54 h'. Below this, a warning states: 'Estimado contribuyente, le sugerimos que antes de cancelar su transacción 2015/514849 verifique que no se ha realizado el pago, o bien que no se ha hecho el cargo en su tarjeta de crédito o cheque en línea.' The user is prompted to 'Autorice la cancelación de la transacción 2015/514849 proporcionando su contraseña:' followed by a password input field with six dots. At the bottom, there are three buttons: 'Aceptar', 'Cancelar', and 'Cancelar'.