



SECRETARÍA
DE PLANEACIÓN
Y FINANZAS
Dirección de Ingresos

GOBIERNO DEL ESTADO DE QUERÉTARO

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS

MANUAL: "PARA PRESENTAR DECLARACIÓN VÍA INTERNET"

IMPUESTO SOBRE NÓMINAS.

Agosto 2017



PASOS A SEGUIR...

1.- Para poder realizar el trámite de pago de Impuesto Sobre Nóminas vía Internet, deberá tener a la mano su Claves de Usuario y Contraseña.

- Si Usted no cuenta con Claves de Usuario y Contraseña es necesario que, en caso de persona física, se presente en Madero No. 105 con original y copia de identificación oficial vigente. En caso de personas morales, deberá acudir el Representante Legal con original y copia de Poder Notarial, de identificación oficial y de cédula fiscal.
- Si usted ya ha efectuado pagos en RECAUDANET, no es necesario volver a registrarse. Las claves de usuario y contraseña que deberá usar, son las mismas para realizar sus pagos de Impuesto sobre Nóminas.

2.- Entrar a la dirección <https://www.recaudanet.gob.mx/recaudanet/index.jsp>, ingresar Usuario y Contraseña y dar click en **Entrar**.

The image shows the RECAUDANET login interface. At the top, there is a banner with the logos of the Government of Querétaro and the text 'RECAUDANET'. Below the banner, on the left, is a login form with the following elements:

- Text: "Para acceder indique su usuario y contraseña"
- Input field for "USUARIO"
- Input field for "CONTRASEÑA"
- Green button labeled "ENTRAR"
- Text: "¿No esta registrado? regístrese [aquí](#)."

On the right side of the login form, there is a rounded rectangular box containing the following information:

- Text: "¿Necesitas ayuda? Llámanos.(442)2117070, 018002372233. Horario Lunes a viernes de 8:00 a 20:00 hrs, Sábados de 9:00 a 14:00 hrs."
- Text: "Disponible para tí [Chat en línea](#)"
- Text: "Dudas y/o sugerencias sobre esta página al correo recaudanet@queretaro.gob.mx, horario Lunes a Viernes de 08:00 a 16:00hrs."

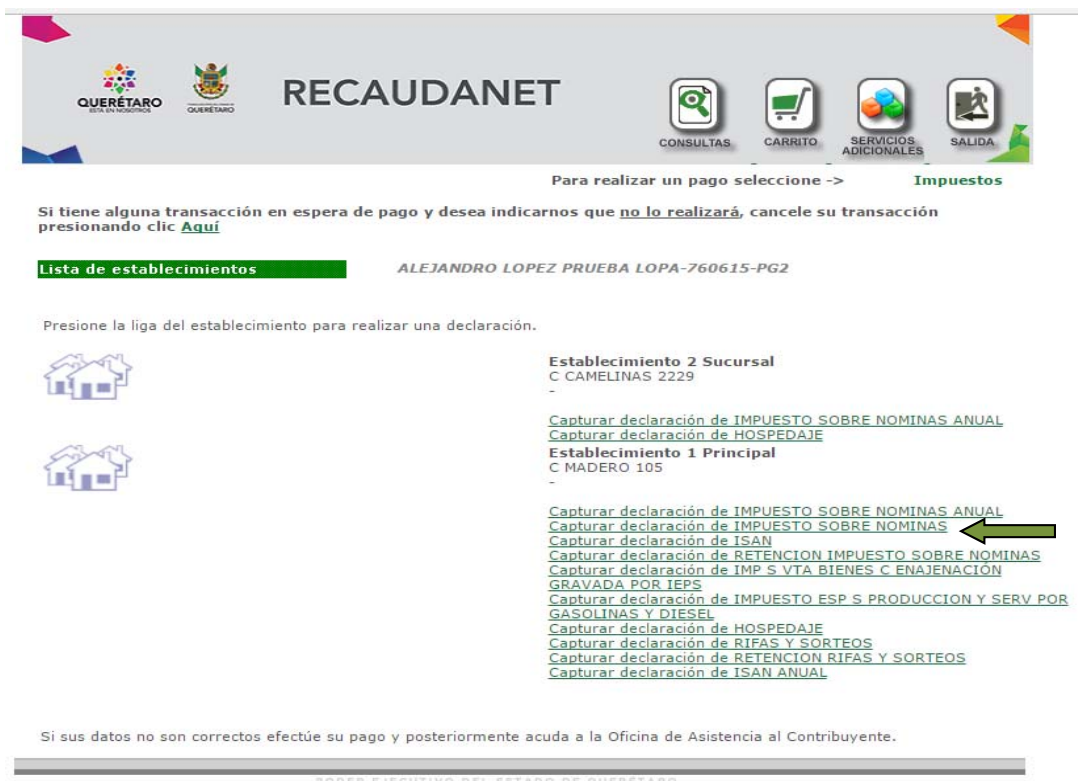


3.- Dar click en el apartado de **Impuestos**.



Si requiere su factura electrónica, solicítela a más tardar el día 15 del mes posterior al pago en: "http://www.recaudanet.gob.mx:82/facturacionElectronica".
Puede imprimir sus comprobantes de declaraciones y ordenes de pago desde consulta de transacciones.

4.- Deberá elegir el establecimiento y la liga para capturar la declaración del Impuesto Sobre Nóminas.





5.- Enseguida deberá seleccionar el periodo de pago y tipo de declaración: **Normal** (primera declaración) o **Complementaria** (si existiera alguna modificación). Dar click en **Siguiente**.

RECAUDANET

CONSULTAS CARRITO SERVICIOS ADICIONALES SALIDA

Para realizar un pago seleccione -> **Impuestos**

ALEJANDRO LOPEZ PRUEBA LOPA-760615-PG2

IMPUESTO SOBRE NOMINAS

Mes Año Tipo

PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE QUERÉTARO

6.- Acto seguido, deberá capturar el importe de Total de Remuneraciones pagadas a los trabajadores, el número de trabajadores y el número de establecimientos que maneja el contribuyente. Dar click en botón **"Aceptar"**.

RECAUDANET

CONSULTAS CARRITO SERVICIOS ADICIONALES SALIDA

Para realizar un pago seleccione -> **Impuestos**

ALEJANDRO LOPEZ PRUEBA LOPA-760615-PG2

IMPUESTO SOBRE NOMINAS

Total remuneraciones

Deducción

No. trabajadores

No. establecimientos

PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE QUERÉTARO



7.- A continuación, se genera en automático la confirmación de la declaración (en esta pantalla se despliega la información del impuesto a pagar). Dar click en **Agregar**.

RECAUDANET

Para realizar un pago seleccione -> **Impuestos**

Confirmación de la declaración

RFC: LOPA-760615-PG2
Contribuyente: ALEJANDRO LOPEZ PRUEBA

Obligación: IMPUESTO SOBRE NOMINAS
Período de pago: 201701 Vencimiento: 22-FEB-17 Tipo: NORMAL

Detalle declaración

Total remuneraciones	\$100,000.00	Impuesto causado	\$1,644.00
Remuneraciones exentas	\$17,763.00	Actualización	\$0.00
No. establecimientos	1.0		
Número de trabajadores	25		
Tasa a utilizar	2.0		
		Subtotal	\$1,644.00
		Recargos	\$0.00
		Redondeo	\$0.00
Fecha declaración	02-02-2017	Total a pagar	\$1,644.00

Agregar **Cancelar**

8.- Una vez agregado, el sistema nos muestra el carrito con la información capturada para realizar el pago. Si la información es correcta, se procede a dar click en **Pagar**.

RECAUDANET

Para realizar un pago seleccione -> **Impuestos**

Carrito de: ALEJANDRO LOPEZ PRUEBA

Estas son las obligaciones que va a pagar. Seleccione Borrar para cancelar el pago de una obligación. Seleccionar todo

Pagos Seleccionados	Adeudos	
1. IMPUESTO SOBRE NOMINAS, PERIODO 201701	\$1,644.00	<input checked="" type="checkbox"/> Borrar <input type="checkbox"/>
Subtotal	\$1,644.00	
Gastos extras	0.00	
Total a pagar	\$1,644.00	

¡AVISO IMPORTANTE!
Si desea pagar OTRA DECLARACIÓN, de clic sobre la palabra Impuestos que aparece en la parte superior derecha con letra color verde, y capture su nueva declaración.
Si desea pagar OTRO VEHÍCULO, de clic sobre la palabra Tenencia que aparece en la parte superior derecha con letra color verde, y seleccione el vehículo que desea pagar.
Si desea pagar OTRA DECLARACIÓN DE BIENES INMUEBLES, de clic sobre el texto Enajenación de Bienes que aparece en la parte superior derecha con letra color verde, y capture su nueva declaración.
Si desea pagar OTRA ORDEN DE PAGO, de clic sobre el texto Registro Público que aparece en la parte superior derecha con letra color verde, y capture los datos correspondientes.

Borrar selección **Pagar**



9.- A continuación, se selecciona la forma de pago: **Pago referenciado** (Presentar pago en ventanilla de sucursal) o vía **portal bancario**. Se presiona el botón **“Aceptar”**.



AVISO IMPORTANTE:

El bloqueo de ventanas emergentes impide que las páginas del banco aparezcan. Si desea verificar si tiene activa esta opción revise en Herramientas/Opciones de internet/Privacidad/Bloquear elementos emergentes, o apartir de este punto presione la tecla CTRL y simultaneamente presione el botón de aceptar con el mouse, no la suelte hast que este visible la pantalla del banco.

Monto:\$1,644.00

Elija la forma de pago:

Pago referenciado

Formato para pagar en los siguientes Bancos: BANAMEX, BANCOMER, BANORTE, IXE, BANBAJÍO, BANREGIO, AFIRME, HSBC, SANTANDER, SCOTIABANK y tiendas OXXO y MATADOR.

10.- Se procede a realizar la confirmación de pago presionando el botón **“Aceptar”**.





11.- Considerar las indicaciones importantes y dar click en **Aceptar**.

Importante:

Usted va a realizar la transacción como pago referenciado; esto le generará un número llamado línea de captura, que deberá presentar en el banco para realizar el pago correspondiente.

La transacción efectuada por Pago Referenciado quedará en estatus de espera de pago hasta que éste se efectúe en el plazo señalado.

Usted podrá pagar hasta el día 15-03-2017

¿Está Ud. seguro de que desea realizar la transacción y pagar su adeudo en el banco (ya sea en ventanilla o a través de servicios electrónicos de su banco si cuenta con ellos) mediante de su línea de captura?

Los recibos de pago se podrán obtener hasta que se liquide la transacción en el banco y se registre en nuestro sistema.

PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE QUERÉTARO

12.- Se genera la línea de captura. Dar click en **Imprimir** para acudir a ventanilla bancaria.

Poder Ejecutivo del Estado de Querétaro

Gracias por usar Recaudanet

ALEJANDRO LOPEZ PRUEBA

Transacción 2017/207
Línea de captura para el pago 000001720720170314
Fecha límite para el pago 15-03-2017
Importe 1,644.00
Fecha actual 14-03-2017 12:22

BANCOS Y ESTABLECIMIENTOS DONDE PUEDES EFECTUAR TUS PAGOS

LÍNEA DE CAPTURA		LÍNEA DE CAPTURA	
BANCO			
 Su pago se aplicará inmediatamente en ventanilla CDP. Desde el punto bancario, visite al siguiente día hábil.	 Su pago se aplicará inmediatamente en ventanilla. Desde el punto bancario, visite al siguiente día hábil.	 Su pago se aplicará inmediatamente en ventanilla. Desde el punto bancario, visite al siguiente día hábil.	 Su pago se aplicará inmediatamente en ventanilla. Desde el punto bancario, visite al siguiente día hábil.
 Su pago se aplicará inmediatamente en ventanilla. Cuenta 140899023	 Su pago se aplicará en 30 minutos. Cuenta 1057	 Su pago se aplicará inmediatamente en ventanilla. Desde el punto bancario, visite al siguiente día hábil.	 Su pago se aplicará inmediatamente en ventanilla y por internet. Cuenta 1108
 Su pago se aplicará inmediatamente en ventanilla y por internet. Cuenta 105-0096-0011	 Visite al siguiente día hábil a partir de las 11:00 a.m.	 Visite al siguiente día hábil a partir de las 11:00 a.m.	 Visite al siguiente día hábil a partir de las 11:00 a.m.
	NOTAS IMPORTANTES: Si realiza su pago con cheque en ventanilla bancaria, deberá ser por el importe exacto arriba señalado y a nombre de GOBIERNO DEL ESTADO DE QUERÉTARO (en mayúsculas y sin abreviaciones). Se deberá presentar un solo cheque por el importe referido. Este documento tiene carácter informativo. Su contenido carece de valor jurídico o validez como comprobante legal o fiscal. Para obtener su Recibo o Comprobante Oficial de Pago, ingrese a la página web https://www.recaudanet.gob.mx/derechosGEO en el apartado "Impresión de Recibo Fiscal". Si requiere Factura Electrónica, puede solicitarla en la página web http://asistenciaspf.queretaro.gob.mx Ocho/Matador. Pago efectivo hasta \$10,000.00		



9A.- También puede realizar su pago en línea para lo cual usted debe seleccionar en la misma página de recaudanet el banco de su preferencia:

RECAUDANET

CONSULTAS CARRITO SERVICIOS ADICIONALES SALIDA

Para realizar un pago seleccione -> Impuestos Registro Público Enajenación de Bienes 11: 50 h

Banamex
Para efectuar su pago por este medio es necesario tener contratado el servicio de pago en línea con el banco. Puede pagar tarjeta de debito o cheque en línea Banamex.


Bancomer
Para efectuar su pago por este medio es necesario tener contratado el servicio de pago en línea con el banco. Puede pagar tarjeta de debito o cheque en línea Bancomer.

Santander
Para efectuar su pago por este medio es necesario tener contratado el servicio de pago en línea con el banco.

Banorte
El importe mínimo para realizar el pago mediante Banorte es de 20 pesos.
Para efectuar su pago por este medio es necesario tener contratado el servicio de pago en línea con el banco.

* Usted podrá imprimir sus documentos de pago de declaraciones u órdenes de pago desde consulta a transacciones

9B.- Una vez seleccionado el banco, aparecerá la liga del banco del que sea cuentahabiente para realizar el pago, y deberá seguir las indicaciones que le requiera la institución financiera.

Referencia: 00SR1405225463782013	Llave: 000005463782013
Elija el medio por el cual desea realizar su pago: <input checked="" type="radio"/> Cheque Electrónico para clientes de Bancomer.com o tarjeta de débito Bancomer	
Para realizar su pago via cheque electrónico favor de escoger la institución bancaria correspondiente:	
	
Banco: <input type="text" value="BBVABancomer"/>	
A continuación se muestra el importe a pagar:	
Pago de Impuestos:	\$ <input type="text" value="24,405.00"/>
Total a Pagar:	\$ <input type="text" value="24,405.00"/>
Para recibir confirmación de este cargo, mucho le agradeceríamos nos pudiera proporcionar su Número telefónico y dirección de correo electrónico.	
Número Telefónico: (obligatorio)	<input type="text"/>
Dirección de Correo Electrónico: (obligatorio)	<input type="text"/>
Regresar	Realizar Pago



13. Al finalizar el pago, después de 72 hrs. hábiles, se podrá imprimir el recibo oficial dando click en el menú **Consultas** y en el submenú **Transacciones**.



Si requiere su factura electrónica, solicítela a más tardar el día 15 del mes posterior al pago en: "<http://www.recaudanet.gob.mx:82/facturacionElectronica>".
Puede imprimir sus comprobantes de declaraciones y ordenes de pago desde consulta de transacciones.

14. Dar click en el número de transacción que necesite imprimir.



Para realizar un pago seleccione ->

Impuestos
13:46 h

Consulta a transacciones

En esta pantalla puede consultar en el padrón las transacciones realizadas en Recaudanet
Por ejemplo 2015/7

Indique la transacción a consultar **Buscar**

Últimas transacciones realizadas

Transacción	Fecha	Estatus	Módulo
2015/314849	30-03-2015	EN ESPERA DE PAGO	CONTRIBUYENTE Cancelar
2015/312469	30-03-2015	EN ESPERA DE PAGO	CONTRIBUYENTE Cancelar
2015/312059	30-03-2015	EN ESPERA DE PAGO	CONTRIBUYENTE Cancelar
Transacción	Fecha	Estatus	Módulo
2015/311931	30-03-2015	CANCELADO	CONTRIBUYENTE
2015/308488	30-03-2015	CANCELADO	CONTRIBUYENTE
2015/308334	30-03-2015	CANCELADO	CONTRIBUYENTE
2015/307680	30-03-2015	CANCELADO	CONTRIBUYENTE
2015/307097	30-03-2015	CANCELADO	CONTRIBUYENTE
2015/306850	30-03-2015	CANCELADO	CONTRIBUYENTE
2015/306384	27-03-2015	CANCELADO	CONTRIBUYENTE
2015/301003	20-03-2015	ENTREGADO	CONTRIBUYENTE
2015/301004	20-03-2015	ENTREGADO	CONTRIBUYENTE
2015/300907	20-03-2015	ENTREGADO	CONTRIBUYENTE





15. Dar click en Icono de Impresora.

The screenshot shows the RECAUDANET website header with the state logo and navigation icons for CONSULTAS, CARRITO, SERVICIOS ADICIONALES, and SALIDA. Below the header, there is a navigation prompt and a clock showing 08:41 h. The main content area displays transaction details for 'Consulta a la transacción 2017/139', including the date (18-01-2017), payment method (PAGO EN CEROS), amount (\$0.00), and status (PAGADO). A print icon is visible next to the text 'Imprimir todos los comprobantes de esta transacción'. At the bottom, a table lists the transaction ID (2017/269), the taxpayer (CONTRIBUYENTE), the amount (\$0.00), and the status (ACTIVO), with another print icon to the right.

RECAUDANET

CONSULTAS CARRITO SERVICIOS ADICIONALES SALIDA

Para realizar un pago seleccione -> **Impuestos** 08:41 h

Consulta a la transacción 2017/139

Fecha 18-01-2017
Forma de pago PAGO EN CEROS
Importe \$0.00
Entrega
Fecha último movimiento 18-01-2017
Estatus PAGADO

Imprimir todos los comprobantes de esta transacción 

Operaciones que ampara

2017/269	CONTRIBUYENTE	\$0.00	ACTIVO	
----------	---------------	--------	--------	---



CANCELACIÓN DE UNA TRANSACCIÓN

1. Para cancelar una transacción, se da click en el menú **Consultas** y submenú **Transacciones**.



Si requiere su factura electrónica, solicítela a más tardar el día 15 del mes posterior al pago en:
"http://www.recaudanet.gob.mx:82/facturacionElectronica".
Puede imprimir sus comprobantes de declaraciones y ordenes de pago desde consulta de transacciones.

PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE QUERÉTARO

2. Buscar la transacción realizada, con estatus **En Espera de Pago** y dar click en **Cancelar**.

Para realizar un pago seleccione -> Impuestos 13:46 h

Consulta a transacciones

En esta pantalla puede consultar en el padrón las transacciones realizadas en Recaudanet
Por ejemplo 2015/7

Indique la transacción a consultar **Buscar**

Transacción	Fecha	Estatus	Módulo	
2015/314842	30-03-2015	EN ESPERA DE PAGO	CONTRIBUYENTE	Cancelar
2015/312462	30-03-2015	EN ESPERA DE PAGO	CONTRIBUYENTE	Cancelar
2015/312039	30-03-2015	EN ESPERA DE PAGO	CONTRIBUYENTE	Cancelar
Transacción	Fecha	Estatus	Módulo	
2015/311931	30-03-2015	CANCELADO	CONTRIBUYENTE	
2015/308488	30-03-2015	CANCELADO	CONTRIBUYENTE	
2015/308328	30-03-2015	CANCELADO	CONTRIBUYENTE	
2015/307580	30-03-2015	CANCELADO	CONTRIBUYENTE	
2015/307097	30-03-2015	CANCELADO	CONTRIBUYENTE	
2015/306860	30-03-2015	CANCELADO	CONTRIBUYENTE	
2015/496384	27-03-2015	CANCELADO	CONTRIBUYENTE	
2015/441003	20-03-2015	ENTREGADO	CONTRIBUYENTE	
2015/441004	20-03-2015	ENTREGADO	CONTRIBUYENTE	
2015/440297	20-03-2015	ENTREGADO	CONTRIBUYENTE	



3.- Ingresar contraseña y dar click en **Aceptar**.

Para realizar un pago seleccione -> **Impuestos**
13: 54 h

Estimado contribuyente, le sugerimos que antes de cancelar su transacción 2015/514849 verifique que no se ha realizado el pago, o bien que no se ha hecho el cargo en su tarjeta de crédito o cheque en línea.

Autorice la cancelación de la transacción 2015/514849 proporcionando su contraseña:
●●●●●●

Aceptar | **Cancelar** | **Cancelar**